



Tilsyns- rapport 2021

Marengsen

Faglig dialog gennemført: 25-03-2021

Tilsyn afsluttet: 06-05-2021

Tilsyn gennemført af: Eva Møller Nielsen



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

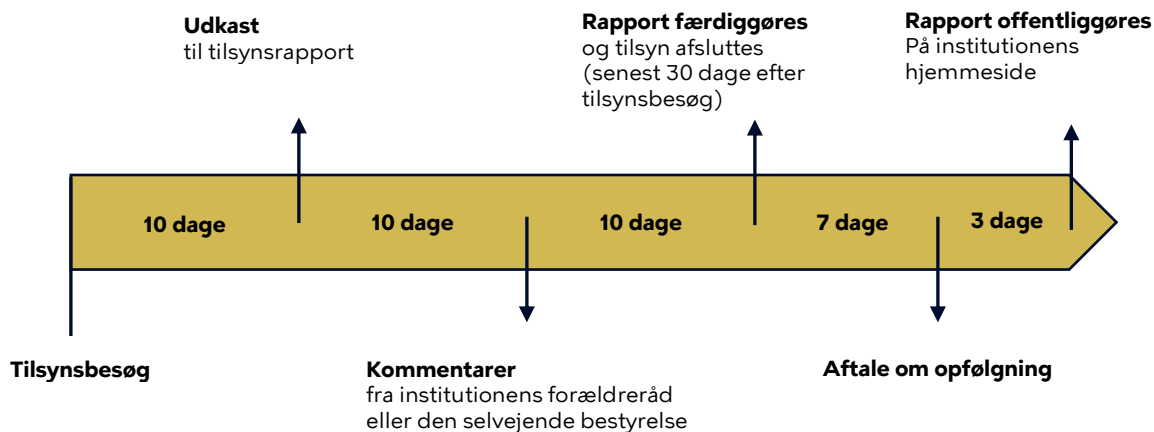
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprogindsatsen	Forældre-samarbejde	Sammenhæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2021	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats
2020	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Generelt er det pædagogiske personale imødekommende og lydhøre over for børnene. Medarbejderne er nærværende og følger børnene – også på legepladsen, hvor alle medarbejdere cirkulerede rundt og fint fordelte sig sammen med børnene i de mindre legegrupper. Alle medarbejdere er til rådighed for børnene og giver omsorg, trøst og kram, når der er brug for det. Der observeres ingen videre konflikter mellem børnene. Små uoverensstemmelser håndteres og børnene hjælpes videre af medarbejderne. Børnene er glade og der observeres en rar og god stemning og de fleste medarbejdere er smilende og letlæselige. Der ses dog en lille variation fra stue til stue i fht. tilgangen til børn med lidt uro i sig, primært i de strukturerede situationer, som fælles samling og formiddagsmad. I disse situationer ses et uhensigtsmæssigt samspil, hvor der tales mere til børnene end med børnene og der bruges mange instruktioner og formaninger. Ved dialogen fortæller institutionen om et længerevarende udviklingsforløb i form af at få afviklet en gammel kultur og at man allerede er kommet rigtigt langt. En ny struktur for personalemøder er indarbejdet, hvor man løbende drøfter og reflekterer over samspil og relationer, der arbejdes med faglig feedback samt tonen i huset, og medarbejderne er generelt blevet rigtigt gode til at møde hinanden med faglig undren, fortælles det. Man har haft oplæg udefra om arbejdsfællesskaber og der er et stort ønske om at komme i gang igen med ICDP samt filmning som metode til at undersøge den pædagogiske praksis. Forældrebestyrelsen er løbende blevet orienteret om institutionens udvikling i fht. relationsarbejdet. Nye medarbejdere introduceres altid af lederen til, hvordan tonen i huset skal være og nye vikarer får en mentor tilknyttet i opstarten. Medarbejderne har løbende justeret på praksis og har, som nævnt, stort fokus på tonen i huset, at afvente børnenes svar i dialogen, at barnet får oplevelsen af at være vigtig og at alle bliver hørt og set. For at sikre børneperspektivet afholdes bla. børnemøder med de ældste børn og man griber børnenes interesser, ideer og tanker i alle de gode snakke der er mellem børn og voksne f.eks. i sandkassen og under frokosten. Vi drøfter ved dialogen, at institutionen med fordel kan få nedskrevet børnenes perspektiver, som en del af dokumentationen i fht. evalueringen af læreplanen. Der arbejdes med SMTTE og TOPI, hvor relationen til barnet drøftes stuevis. Der arbejdes også med en struktur og en tydelighed i hverdagen og effekten for børnene er bla., at børnene viser, at de er trygge ved de voksne, børnene er glade i børnehaven og de er glade når de kommer hjem, børnene virker modige – de fortæller i gruppen, hvad der optager dem og de hjælper hinanden både store og små. Institutionen fortæller, at flere processer desværre er gået i stå under Corona, men at man har lært meget under Corona, så nu skal man i gang igen. Udviklingen af den pædagogiske praksis fortsætter og der er stort engagement i medarbejdergruppen i fht. at få oparbejdet en endnu større faglighed.

Anbefaling

Institutionen har arbejdet indgående med at få afviklet en gammel kultur, men der er stadig et stykke vej at gå før alle stuer er i mål med relationsarbejdet. Systematisk refleksion samt metoder som filmning, som institutionen selv foreslår at arbejde med, er en rigtig god ide. Det kan være med til at styrke det videre arbejde med at ensarte den anerkendende tilgang. Fortsæt det gode arbejde med at gå på opdagelse i de positive fortællinger og alt det medarbejderne lykkes rigtig godt med. Det giver alle medarbejdere rigtigt gode muligheder for refleksion og ny læring i fht. den retning der er sat i huset.

Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Der observeres et børnefællesskab, hvor alle børn på den ene eller andet måde er inkluderet i større eller mindre fællesskaber, nogle finder sammen bare to og to andre leger umiddelbart selvvalgt alene. Medarbejderne er opmærksomme på børnene og særligt på de yngste børn, som har brug for en ekstra hånd til at komme hen til sandkassen eller op på gyngen. Alle børnene deles i løbet af formiddagen i forskellige aktivitets- eller legegrupper. På observationsdagen er der bla. grupper med rytmik, fri for mobberi, leg på stuen (spil, tegning, konstruktionslege) og leg på legepladsen. Generelt er alle stuer indrettet med mindre rum i rummet – nogle mere end andre, men alle børn har mulighed for at fordybe sig i uforstyrret leg. Legemiljøerne er overskuelige, legetøj og materialer er fortrinsvis i børnehøjde og børnene kan se, hvad man kan. Legepladsen indbyder også til leg i små grupper, hvor det observeres, at medarbejderne inviterer sig ind hos børnene og snakker eller leger med. Dialogen mellem børn og voksne i legen handler bla. om hvordan man er gode venner, børnenes kæledyr m.m. Institutionen har stor opmærksomhed på børn med særlige behov. Ved bekymringer inddrages forældrene med det samme til samarbejds møder, ligesom der er en tæt kontakt med forældrene på telefonen og KBHbarn. På stuemøderne arbejdes der med TOPI, relationskemaer og i hverdagen kan man, fordi der kun er tre stuer, have en tæt sparring med hinanden om børnenes trivsel og udvikling. Medarbejderne søger også vejledning udefra hos både den tværfaglige support samt kompetenceteamet i Eksperimentalinstitutionen. Stuerne er familiestuer med børn i alderen 2-6 år og gruppeaktiviteter planlægges for hele aldersgruppen. Medarbejderne kan se, at børnene er meget opmærksomme på hinanden, de store hjælper de små og de små ser op til de store. Både medarbejderne og forældrene ser, at børnene lærer empati samt at tage ansvar for og hensyn til hinanden. Når der ikke er Corona, arbejder stuerne på tværs. Til samling tages der udgangspunkt i børnesammensætningen og indholdet kan derfor se forskelligt ud fra stue til stue. Observationen viste en forskel i tilgangen børnene samt den voksnes rolle i samlingen. Institutionen drøfter løbende, hvordan et godt legepladsliv kan udspille sig. Legepladsen er et pædagogisk rum, hvor børnene både skal lege og lære. F.eks. har man taget indendørslegetøj med ud, medarbejderne deltager mere aktivt i børnenes lege og er opmærksomme på at gå forrest og at være en god rollemodel for børnene. Efterfølgende kan man så trække sig lidt væk, men stadig være opmærksom på om der er brug for støtte i legen. Det kan være til børn der har svært ved krav eller spilleregler, og så arbejdes der på at få barnet ind i legen på en naturlig måde. Medarbejderne er optaget af at lave legemanuskripter som inspiration til den voksnes yderligere deltagelse.

Anbefaling

Jeg vil foreslå at få nedskrevet/lavet SMTTE på samlingen for at sikre en overordnet ensartethed for den voksnes tilgang, rolle og rummelighed. Indholdet kan dermed stadig være med udgangspunkt i den enkelte stues børnesammensætning.

Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Institutionen har valgt en meget spændende og inspirerende udsmykning med børnenes produkter og dekorationer, plakater og andre visuelle udtryk, som man møder allerede ved indgangsdøren. Bøger, sange, ugeplan/piktogrammer, tal, bogstaver, årstider, billeder af dyr, insekthoteller, påskeklip osv. giver et billede af et spændende og udviklende læringsmiljø for børnene på rigtig mange planer. I medarbejdernes samspil med børnene, både i hverdagsrutinerne, i aktiviteter og leg observeres gode dialoger, fordybet samtale og der er opmærksomhed på at bruge sproget og italesætte handlen og gøren omkring barnet. Medarbejdernes deltagelse i børnenes lege er også med til at styrke børnenes sprogudvikling. Under Corona oplevede medarbejderne en opblomstring hos de børn, som havde sproglige udfordringer. Hvor nogle børn før kun deltog i lege, hvor de ikke behøvede at bruge sproget, så gav de små grupper og den tætte voksenkontakt et stort ryk for disse børn og det arbejdes der fokuseret videre med. Arbejdet med de små grupper evalueres løbende på stuerne, men desværre har medarbejdergruppen endnu ikke været samlet til et fælles møde og en fælles evaluering. Der arbejdes på at få indsamlet fælles dokumentation og data. Ved bekymringer inddrages sprogvurderinger, og handleplaner igangsættes sammen med forældrene. Marengsen har både Pluspladser og Sprogpladser. Kan børnene slet ikke dansk når de starter, så finder medarbejderne nye veje til kommunikation, f.eks. piktogrammer, man forsøger sig med ord man kender på barnets sprog, de andre børn lærer også nogle ord osv. for at sikre deltagelse for det enkelte barn i fællesskabet sammen med de andre børn. Hver stue har en sprogansvarlig, som skal være med til at få implementeret “Sammen om sprog” samt modulerne (investeringscasen) fra Pia Thomsen. De sprogansvarlige sparrer med hinanden i huset og på tværs i hele netværket mødes man også. Det er vigtigt for institutionen, at alle medarbejdere er med til at sprogvurdere.

Anbefaling

Institutionen er rigtig godt i gang med sprogarbejdet. Der er kommet en større bevidsthed og et større fokus på indretning af det fysiske læringsrum samt sprogstrategier generelt. Indsamling af fælles dokumentation og data til evalueringen af læreplanen er i gang.

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Forældrene i Marengsen føler sig godt informeret, da de på sms eller på KBHbarn kan læse om dagligdagen i børnehaven, nu hvor børnene afleveres ved døren og forældrene ikke kommer ind. Der er altid billeder af børnenes hverdag og man kan tale med børnene om det derhjemme, fortæller forældrerepræsentanten. En fast struktur i løbet af dagen og ugen giver forældrene en oplevelse af ro for børnene og tryghed for forældrene. Førhen slog forældrene sig altid ned på stuen, men i bestyrelsen har man både drøftet og valgt at videreformidle til alle forældre, hvad forstyrrelser på stuen kan have af betydning for børnene. Medarbejderne prioriterer altid at videreformidle pædagogiske forklaringer og dermed give et billede af, hvad som styrker og gavner børnene. Ved bekymringer for børnenes trivsel kontaktes forældrene med det samme og der afholdes faste opstartssamtaler og førskolesamtaler. I perioder udarbejdes også underretninger, hvor medarbejderne altid kontakter fageksperter til faglig sparring og rådgivning. Forældresamtaler, hvor den tværfaglig support deltager afholdes ved behov, ligesom det vurderes, hvornår der er behov for at lederen deltager. Det planlægges at afholde et forældremøde ude på legepladsen til maj. De traditionsbundne arrangementer med forældrene er aflyst, men arrangementerne afholdes altid med børnene. Forældrebestyrelsen har fin søgning – der er altid forældre, som melder sig og der arbejdes med fast dagsorden, hvor både læreplanen, tilsynsrapporten, tonen i huset, økonomi, Corona og hvad der ellers rører sig i institutionen drøftes. Forældrene kan altid kontakte forældrebestyrelsen. Corona har overskygget det meste i fht. hvad institutionen skulle i gang med. Alle forældre har fået et spørgeskema om Coronatiden i børnehaven, som forældrene kan svare anonymt på. Svarene skal der arbejdes med på bestyrelses- og personalemøderne. Forældresamarbejdet i Marengsen er kendetegnet ved at forældre og personale i fællesskab har fokus på børnenes trivsel.

Anbefaling

Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

”Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Der arbejdes normalt med en storegruppe på tværs af stuerne, men pga. Corona har hver stue selv oprettet en storegruppe. Der samarbejdes med fritidshjemmet (KKFO Skolen ved Sundet), som ligger i stueetagen, hvor lokaler og legeplads ofte lånes. I den forbindelse tales der med børnene om hvad et fritidshjem er, ligesom Fritidshjemspersonalet kommer op og taler med børnehavebørnene. Der sendes primært børn til Lergravsparkens Skole, som der også samarbejdes med i stærkt samarbejde. Der har dog kun været afholdt et enkelt møde i det sidste år, hvorefter Corona har sat det hele lidt i stå. I storegrupperne arbejdes der systematisk med faste bøger, fri for mobberi og alle fritidshjem og KKFO'er besøges under normale omstændigheder. I år er der 9 skolebørn. De overordnede mål for skolegruppen samt skoleparathed er beskrevet i læreplanen. Ved opstarten af storegruppen holder man et børnemøde, så børnene er med til at bestemme, hvad der skal foregå og der arbejdes med demokratiske processer for børnene. F.eks. besluttede børnene, at alle legepladser i nærmiljøet skulle besøges og vurderes med stjerner. Derudover arbejdes der med sociale kompetencer, hvor børnene bla. motiveres til at hjælpe hinanden. Børn som skal skoleudsættes, hjælper de nye børn som skal starte i storegruppe. Generelt er medarbejderne optaget af at få tilpasset alle aktiviteter til den aktuelle børnegruppe. Der laves 5 årsstatus samt videnoverdragelser. Forældrenes samtykke digitalt på KBHbarn har bøvlet for institutionen. I hverdagens overgange arbejdes der med små grupper, nærhed og voksenkontakt, hvilket også sås på observationsdagen.

Anbefaling

Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

“Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Der laves SMTTE – på børn, aktiviteter og rutiner. Medarbejderne har arbejdet systematisk med SMTTE og det gik godt lige inden Corona, nu har der været pause, så på sidste personalemøde er man startet op igen. Der er fokus på fælles- og italesat læring i personalegruppen og derfor drøftes og reflekteres der altid i fællesskab. Stuerne medbringer derfor deres udfyldte SMTTE’r på personalemødet. Medarbejderne er i gang med indsamling af data og dokumentation i forbindelse med evalueringen af læreplanen. Det første skridt er taget med brug af video, som medarbejderne vurderer, er vældigt brugbart i fht. at kunne se på sig selv. I projektet “Sammen om sprog” arbejdes der også med video. Det hele er planlagt og nu skal vi i gang, fortælles det. Effekten for barnet italesættes løbende, men der ønskes mere synlig dokumentation. Matrix er en ny metode, som lige er taget i brug og som der arbejdes videre med på p-lørdagen. Hver stue finder et tema eller en hverdagsrutine, som man er nysgerrig på og vil arbejde mere indgående med. Stuemøder, med fast dagsorden, bruges på refleksioner over dagligdags observationer, TOPI samt sprogvurderinger. Der er ønske om at få nedskrevet forældrenes tilbagemeldinger på projekter og temauger som en form for dataindsamling.

Anbefaling

Institutionen har uden tvivl rykket sig rigtigt meget siden det pædagogiske tilsyn sidste år og der er taget hul på nye udviklingsmetoder for at forandre på kulturen og tonen i huset. Der ligger stadig et stykke arbejde for ledelse og medarbejdere i fht. at få alle medarbejdere med på den nye sti. Men de er godt på vej. Det anbefales, at institutionen drøfter, hvordan man ved at blive mere skriftlig i fht. dokumentation og indsamling af data fra den pædagogiske praksis kan øge mulighederne for mere systematik og dybere evaluering.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Tilsynsrapporten er udarbejdet på baggrund af observationer ud fra Observationsguiden 0-5 år samt den faglige dialogguide. Ved den faglige dialog deltog Institutionsleder Karin Rømer Riis, en personalerepræsentanter, en forældrebestyrelsesrepræsentant samt den tilsynsførende pædagogiske konsulent.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Det pædagogiske tilsyn er blevet drøftet til personalemødet og til vores bestyrelsesmøde. Vi vil som personalegruppe forsat have fokus på vores egne arbejdsmetoder og på at give hinanden sparring. Vi er dels i et sprogforløb "sammen om sprog", hvor vi arbejder med videofilmning og sparring til stuemøderne, flere personaler er til meldt kursus om "low arousal", som omhandler tilgangen til børn der bla. har udfordringer og vi har på vores p-lørdag i forår 21 samt til personalemøde i efteråret 21 undervisningsaftale med kompetenceteamet fra Eksperimental institutionen.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Vi vil bruge tilsynets anbefalinger i rapport til konstruktiv debat i personale-/forældre gruppen.

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Vi vil sikre en positiv udvikling fastholdes, ved drøftelser om vores tilgang og udvikling til personalemøde samt i sparringsstunder. Desuden vil vi forsat evaluere vores aktiviteter, rutiner og børn, og herved få en indsigt i vores pædagogiske praksis.

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistreringen, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering

Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?

Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?

Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?

Ja

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?

Ikke besvaret

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)

Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

<http://marengsen.kbhbarn.kk.dk/FrontEnd.aspx?id=17068530>

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

<http://marengsen.kbhbarn.kk.dk/FrontEnd.aspx?id=17068530>

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ja
---	----

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	2
--	---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?	Ikke besvaret
---	---------------

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Nej
---	-----

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
---	----

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
---	----

Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
--------------------------------------	----

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
---	----

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
--	----

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ikke besvaret
--	---------------

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ikke besvaret
--	---------------

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ikke besvaret
--	---------------
